

ALLEGATO "C"

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER FUNZIONI DI TECNICO ESPERTO IN ELETTROTECNICA QUALE COMPONENTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE VIGILANZA LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO DI CUI ALL'ART. 141 -BIS COMMA 2 LETT. F) R.D. 6 MAGGIO 1940 N. 635 - TRIENNIO 2026/2028

L'anno duemilaventisei, il giorno _____ del mese di _____

TRA

L'Arch. Manuela Riccomini - per conto del Comune di Vecchiano con sede legale in Via Barsuglia 182, Vecchiano (PI) la quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente quale rappresentante, in nome e per conto del Comune suddetto, ai sensi del Decreto del Sindaco 25/2023 di conferimento incarichi dirigenziali (Codice Fiscale 00162610505)

E

Il _____ con studio/azienda in _____, C.F./P.IVA _____, iscritto all'albo _____ con n. _____ di matricola, nel proseguo del presente documento denominato '*soggetto incaricato o incaricato*', che accetta di svolgere le funzioni di componente della Commissione Comunale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo in qualità di tecnico esperto di elettrotecnica, nonché di consulente dell'Amministrazione nelle materie oggetto di incarico

si conviene e stipula, sotto forma di scrittura privata, quanto segue:

Art.1-Premesse

- l'art. 141 del regolamento di esecuzione del testo unico 18.06.1931 N. 773, delle leggi di pubblica sicurezza, approvato con regio decreto 6.5.1940 n.635, così modificato dall'art.4 del D.P.R. 28.5.2001, n. 311, prevede l'istituzione della commissione di vigilanza, nominata dal Sindaco competente ogni tre anni, avente compiti consultivi e di verifica delle condizioni di solidità, di sicurezza e di igiene dei locali ed impianti di pubblico Spettacolo o trattenimento ai fini dell'applicazione dell'art. 80 del medesimo testo unico;
- l'art. 141-bis del regolamento di esecuzione del TULPS prevede che la stessa sia composta dal Sindaco, dal Comandante dei Vigili del Fuoco, dal Comandante del Corpo di Polizia Municipale, dal Dirigente medico dell'organo sanitario pubblico di base competente per territorio, dal Dirigente dell'ufficio tecnico Comunale e da un Esperto in Elettrotecnica per la durata di 3 anni;
- con determinazione n. ____ del ____ esecutiva, è stata individuato il soggetto idoneo cui affidare l'incarico di membro esperto in elettrotecnica in seno alla Commissione Comunale di Vigilanza di cui all'art. 141 bis del R.D. n. 635/1940;

Art. 2 - Tipologia dell'incarico

Incarico professionale di collaborazione autonoma di natura occasionale finalizzata all'espressione di pareri ai sensi dell'art. 141 del R.D. 6 maggio 1940 n. 635 elencati al successivo articolo 2 del presente disciplinare d'incarico.

Art. 3 - Oggetto dell'incarico

Le attività oggetto dell'incarico consistono negli adempimenti connessi al ruolo di componente esperto in elettrotecnica della Commissione di vigilanza comunale, finalizzato a svolgere i compiti di cui all'art. 141 del R.D. 6 maggio 1940 n. 635.

In particolare, ai sensi del suddetto art. 141 l'esperto, per la parte di competenza, avrà i seguenti compiti:

- a) esprimere il parere sui progetti di locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento attrazioni dello spettacolo viaggiante, o di sostanziali modifiche a quelli esistenti;
- b) verificare le condizioni di solidità, di sicurezza e di igiene dei locali stessi o degli impianti ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie alla prevenzione degli infortuni;
- c) accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per

il pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica;

d) accertare, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 8 gennaio 1998 n. 3, gli aspetti tecnici di sicurezza e di igiene al fine della iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 337;

e) controllare con frequenza che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

Il soggetto svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo e senza vincoli di subordinazione coordinandosi con i funzionari responsabili/datore di lavoro del Comune di Vecchiano.

Il soggetto incaricato svolgerà i propri compiti mediante la partecipazione a sopralluoghi che potranno avere luogo in tutto il territorio comunale oppure potranno essere richiesti pareri su un determinato argomento con disponibilità a partecipare alla Commissione di Vigilanza con un minimo preavviso di 48ore anche in giornate festive.

Art. 4 - Obblighi legali

Il soggetto incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della normativa vigente in materia di deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del soggetto incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Art. 5 - Tempi e modalità di espletamento della prestazione

Il soggetto incaricato dovrà partecipare, per tramite della persona fisica designata in fase di selezione, ai sopralluoghi e alle riunioni della Commissione, comunicati all'indirizzo PEC

_____, telefono cellulare _____.

L'incarico è conferito per anni 3 a far tempo dalla nomina della Commissione Vigilanza Locali di Pubblico. Il Soggetto Incaricato si obbliga ad eseguire tutte le attività così come descritte nel presente disciplinare.

Art. 6 - Requisiti

Il soggetto incaricato dichiara espressamente, con la sottoscrizione di questo atto, di essere in possesso dei requisiti generali richiesti per ottenere l'affidamento di incarichi professionali da parte della Pubblica Amministrazione, nonché dei requisiti specifici relativi all'affidamento in oggetto.

Si specifica che la nomina del soggetto che parteciperà alle sedute della Commissione di Vigilanza potrà essere formalizzata dal Sindaco del Comune di Vecchiano SOLO a persona fisica.

Art. 7 - Compenso

Per l'attività svolta sarà riconosciuto un compenso forfettario per ogni seduta (seduta esame progetto e successiva visita/sopralluogo) in € 250,00, oltre contributo professionale integrativo e IVA di legge.

In caso di verifica/sopralluogo successivo al primo nell'ambito della stessa procedura/convocazione o in caso di verifica/sopralluogo per un procedimento non soggetto all'esame progetto, sarà riconosciuto un compenso forfettario di € 125,00, oltre contributo professionale integrativo e IVA di legge.

L'importo complessivo ammonta per l'annualità 2026 in € 500,00, oltre oneri e IVA e per ciascuna annualità 2027 e 2028 in € 750,00 oltre oneri e IVA.

Il corrispettivo dovuto al soggetto incaricato sarà liquidato a prestazioni concluse, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Il compenso è inteso onnicomprensivo e nessun altro onere o spesa verrà riconosciuto al soggetto incaricato.

Il Comune si riserva di richiedere eventuali prestazioni straordinarie o consulenze particolari. In tali casi il compenso sarà determinato fra le parti riparametrando proporzionalmente i compensi forfettari in relazione all'oggetto della prestazione.

Art. 8 - Corresponsione dei compensi

Il pagamento avverrà con cadenza annuale decorrente dalla data di conferimento dell'incarico, a prestazione conclusa, dietro presentazione di regolare fattura.

Ai fini del pagamento del corrispettivo, il soggetto incaricato dovrà comunicare, secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare in detto conto ed il documento di regolarità contributiva o l'autocertificazione nei casi di esenzione.

Art. 9 – Tempo utile, ritardi, penalità

Il soggetto incaricato è tenuto a partecipare con puntualità a tutte le convocazioni del Comune anche nei giorni festivi. Le convocazioni sono comunicate via PEC, con un preavviso di 48 ore.

Art. 10 – Recesso e risoluzione

È ammessa la facoltà di recesso con preavviso di mesi 3 (tre) da entrambe le parti, in tal caso non sarà dovuto alcun indennizzo o risarcimento per entrambe le parti. L'Amministrazione si riserva inoltre il diritto di disporre la risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi dell'articolo 1453 del Codice Civile in caso di assenza, senza giustificato motivo, salvo risarcimento del danno.

Art. 11 - Controversie

In caso di inadempienze e/o colpe gravi l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare unilateralmente ed in qualsiasi momento l'incarico conferito, mediante semplice comunicazione a mezzo lettera raccomandata.

Tutte le controversie relative al presente disciplinare saranno di competenza del Foro di Pisa.

Art. 12- Clausole Finali

La sottoscrizione del presente contratto costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute.

Per quanto qui non espressamente previsto, le parti rinviando alle norme del Codice Civile, e alle ulteriori norme vigenti in materia.

Art. 13 - Responsabilità

Il soggetto incaricato esonera espressamente l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero derivargli per qualsiasi titolo o ragione, anche per fatti dolosi o colposi di terzi.

Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica nel rispetto di quanto disposto dall'art. 15, comma 2-bis, della L. 241/1990, è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. 82/2005 dalle parti che dichiarano la validità dei propri certificati di firma e la loro conformità al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f), dello stesso D.Lgs. 82/2005.

Il soggetto incaricato(_____)
f.to digitalmente

La Dirigente del II Settore
Firmato digitalmente